

Verlaufsplan für den Bildungsurlaub

"BU: Rhetorik für Frauen: Überzeugend auftreten – kommunikative Stärken nutzen"

Anlage gem. §§ 1 (2-4), 9 (1) AWbG NW
Angaben über den Kurs für den Arbeitgeber

Dauer: 3 Tage

Der Kurs ist als Veranstaltung der Volkshochschule Essen im Rahmen der Arbeitnehmerweiterbildung nach dem AWbG NRW zugelassen.

Zielgruppe:

Der Bildungsurlaub wendet sich an Arbeitnehmerinnen, die gelegentlich vor Gruppen reden und ihre rhetorischen Kompetenzen verbessern möchten. Vorkenntnisse sind nicht erforderlich.

Lernziele:

Die Teilnehmerinnen können sich in schwierigen Situationen souverän verhalten und auf störende Einwände und destruktive Taktiken reagieren. Sie können wirkungsvoll ihre Standpunkte vertreten und Andere überzeugen. Sie können einen Vortrag aufbauen und einige rhetorische Stilmittel anwenden.

Ablaufplanung:

Block 1 Sicherheit und Souveränität

- Unterschiede in weiblichen und männlichen Kommunikationsstrategien
- Frauen auf dem Präsentierteller
- Körpersprache
- Sicherheitstechniken
- Schwierige Situationen meistern:
Lampenfieber, Versprecher, misslungene Sätze, gerissener Faden, Blackout

Die Volkshochschule Essen informiert

Block 2 Aufbau von Vorträgen und rhetorische Mittel

- Aufbau eines Vortrags
- Wirkungsvolle Argumentationen entwickeln
- Darstellung von eigenen und Teamleistungen
- Beharrlich eigene Standpunkte vertreten

Block 3 Störungen und Flexibilitätstraining

- Umgang mit Einwänden und Fragen
- Auf verbale Angriffe professionell reagieren
- Spontan über beliebige Themen reden
- Anwendungsbeispiele aus dem beruflichen Alltag

Auf der Homepage der Bezirksregierung Düsseldorf finden Sie den Nachweis, dass die Volkshochschule Essen Anerkannte Einrichtung der Arbeitnehmerweiterbildung ist:

http://www.brd.nrw.de/schule/privatschulen_sonstiges/Weiterbildung/AWbG.html

